

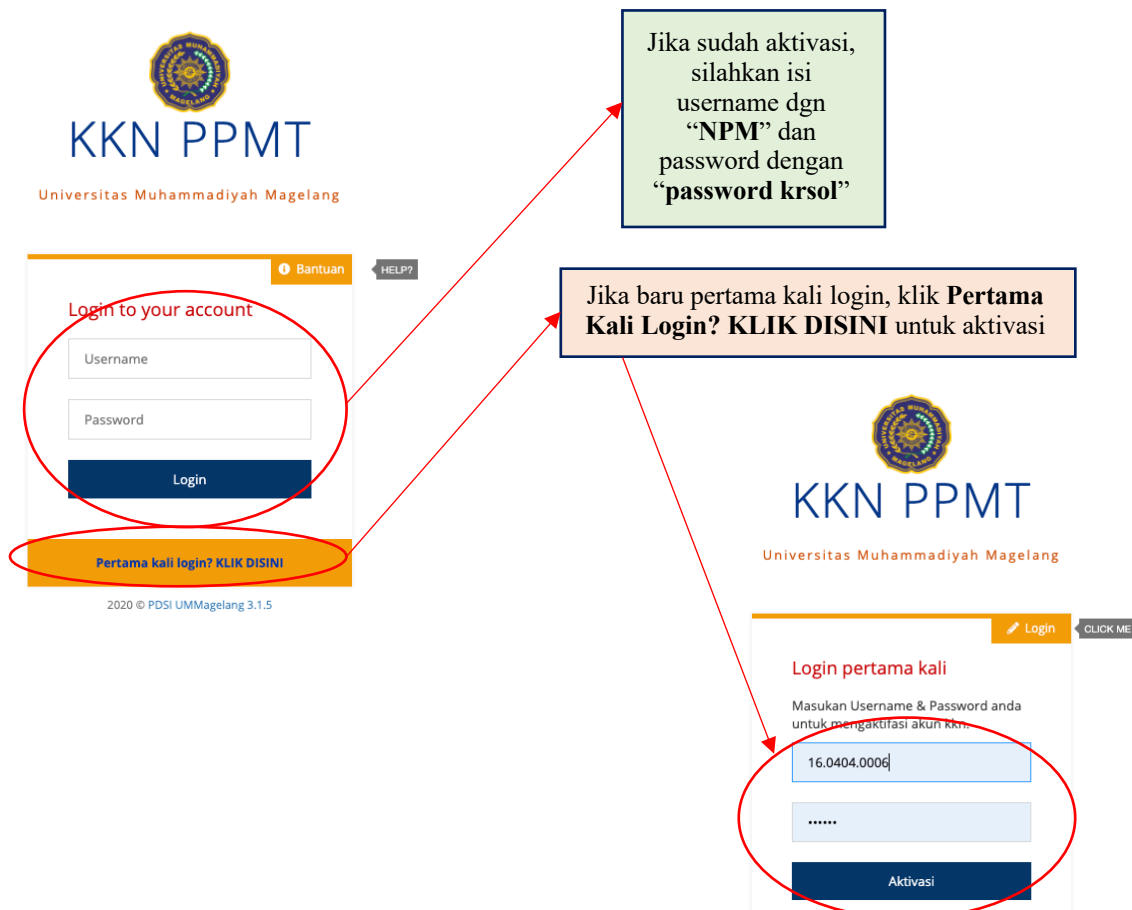
PANDUAN PENDAFTARAN KELOMPOK PPMT PERIODE 2 DAN KERJASAMA DINAS PERPUSTAKAAN kkn.ummgl.ac.id

Pastikan:

1. Mahasiswa telah mengajukan *self service* ke biro keuangan dengan memilih ‘**KKN Reguler**’ dengan pembayaran sebesar Rp. 350.000,-.
2. Lakukan pembayaran sesuai instruksi dan tunggu verifikasi dari biro keuangan
3. Untuk semester 7 ke atas, pastikan telah mengambil KRS mata kuliah KKN.
4. Bentuk kelompok yang terdiri dari 4-5 mahasiswa dan 1 dosen pembimbing.
5. Tunjuk salah satu mahasiswa untuk menjadi perwakilan dan mendaftarkan kelompok ke dalam system kkn.ummgl.ac.id.

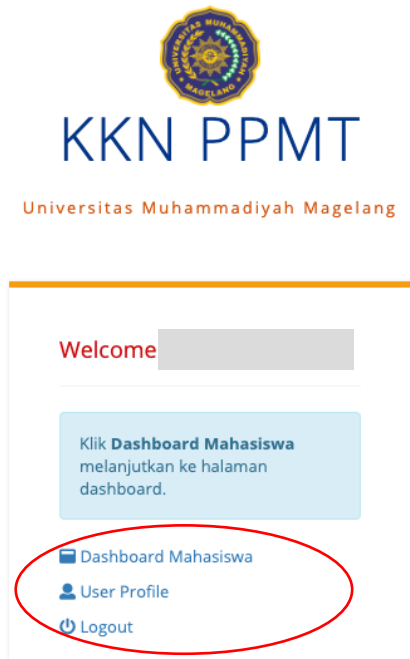
Setelah seluruh prasyarat telah terpenuhi dan salah satu mahasiswa telah diberi amanah untuk mendaftarkan di sistem, diikuti langkah-langkah berikut.

1. Buka web PPMT di <http://kkn.ummgl.ac.id/>, maka akan muncul tampilan berikut. Gunakan NPM dan password (yang digunakan untuk login krasol.ummgl.ac.id.)



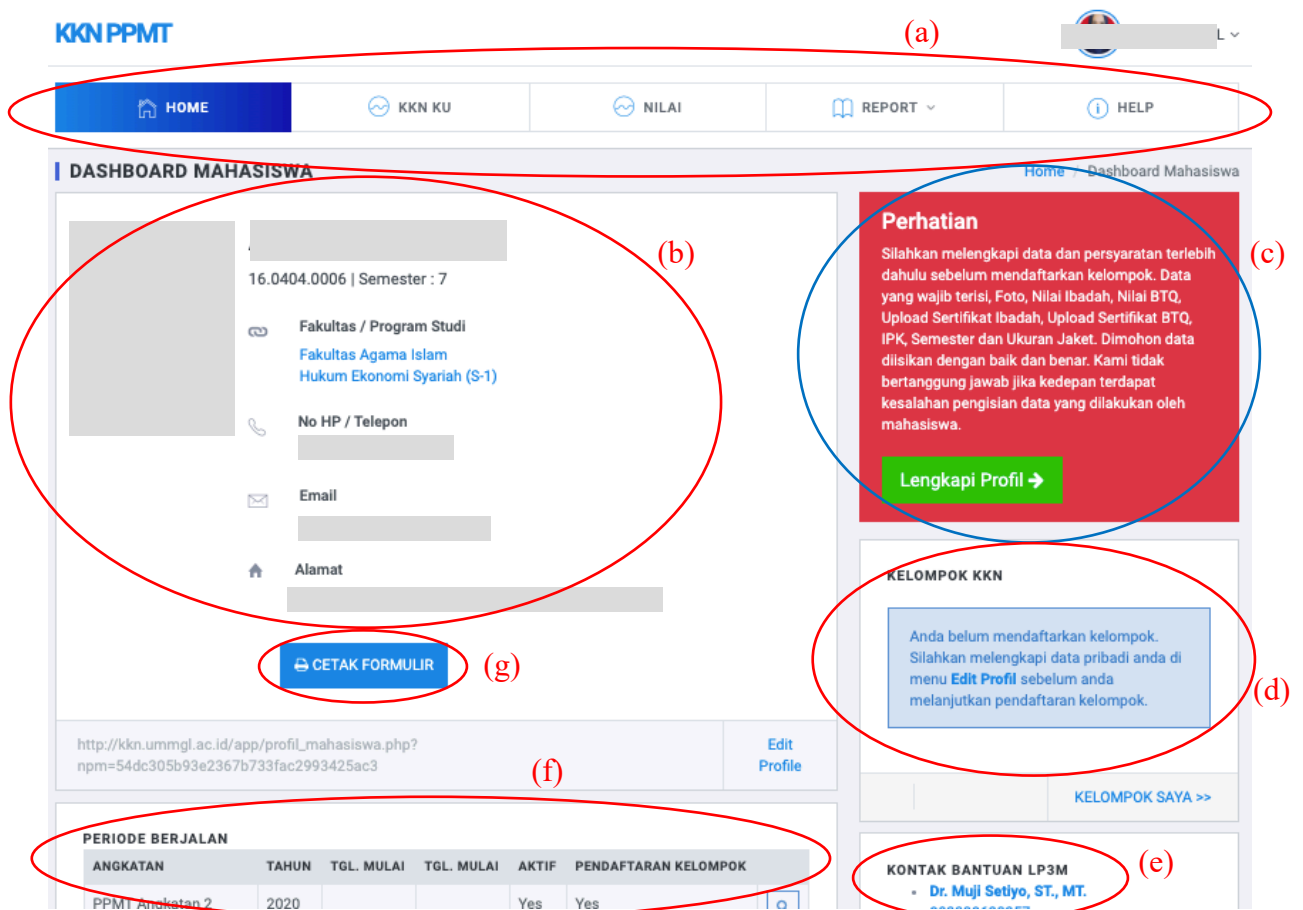
The image shows two screenshots of the KKN PPMT website. The left screenshot shows the main login page with fields for Username and Password, and a 'Login' button. A red circle highlights the 'Pertama kali login? KLIK DISINI' link. A red arrow points from this link to a text box: 'Jika baru pertama kali login, klik **Pertama Kali Login? KLIK DISINI** untuk aktivasi'. The right screenshot shows the 'Login pertama kali' page with fields for Username and Password, and an 'Aktivasi' button. A red circle highlights the 'Aktivasi' button. A red arrow points from the 'Aktivasi' button to a text box: 'Jika sudah aktivasi, silahkan isi username dgn “NPM” dan password dengan “password krsol”'. The website header includes the UMM logo and 'Universitas Muhammadiyah Magelang'.

Setelah berhasil login, maka akan muncul tampilan berikut.



Untuk masuk ke dashboard, klik **Dashboard Mahasiswa** dan untuk mengubah profil klik **User Profile**.

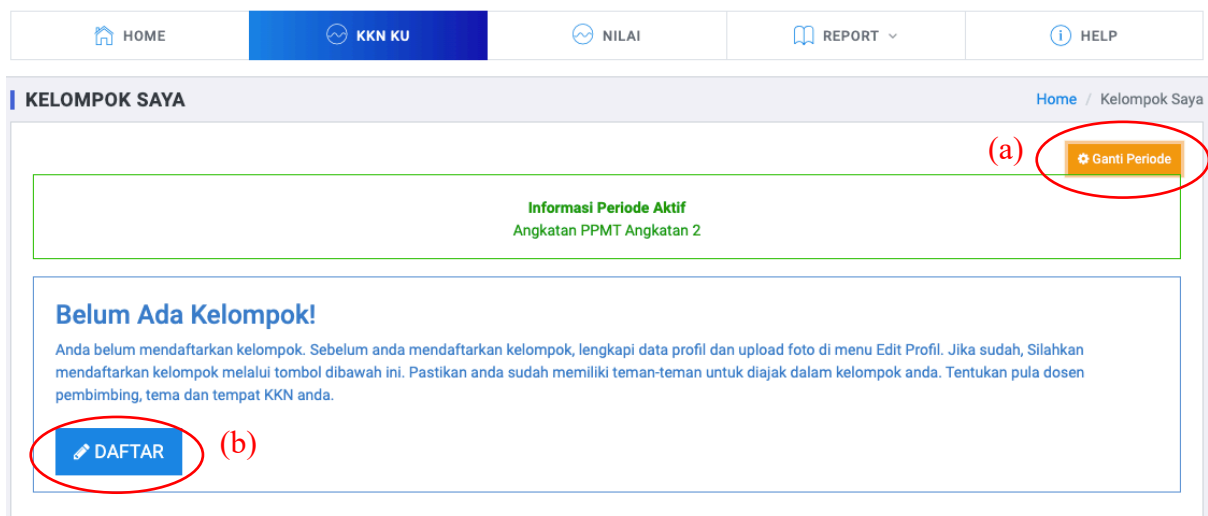
2. Setelah klik **Dashboard Mahasiswa**, maka akan muncul tampilan sebagai berikut.



Keterangan:

- (a) Menu yang tersedia dalam system PPMT
HOME → Tampilan Dasar
KKN KU → Tampilan Kelompok PPMT yang diikuti. Jika belum mendaftarkan kelompok, maka statusnya **belum ada kelompok**
NILAI → Tampilan Nilai yang diperoleh mahasiswa setelah kegiatan PPMT
REPORT → tampilan ringkasan daftar mahasiswa, daftar kelompok, dan daftar dosen pembimbing
HELP → tampilan bantuan kegiatan PPMT, seperti panduan kegiatan, template, dan contoh laporan
- (b) Tampilan Profil Mahasiswa yang harus dilengkapi mengikuti instruksi di poin (c)
- (c) Informasi bagi mahasiswa yang belum melengkapi profil. Cukup Pencet tombol hijau **‘Lengkapi Profil’**.
- (d) Informasi kelompok PPMT yang diikuti. Tampilan ini akan berubah setelah kelompok terbentuk
- (e) Informasi kontak bantuan LP3M bagi mahasiswa atau dosen yang membutuhkan asistensi dalam mengikuti kegiatan PPMT.
- (f) Tampilan periode PPMT yang dibuka
- (g) Fasilitas cetak formulir pendaftaran

3. Klik **KKN KU** untuk memulai pendaftaran kelompok dan muncul tampilan berikut.



Keterangan:

- (a) Klik **Ganti Periode** dan pilih jenis PPMT yang Anda inginkan. Ada 2 pilihan kegiatan, yaitu PPMT mandiri angkatan 2 dan PPMT (KKN) Tematik Dinas Perpustakaan.

GANTI PERIODE ✕

✓ Periode PPMT Angkatan 2 Tahun 202

✓ Periode KKN Tematik Dinas Perpustakaan

Close

Pilih salah satu

(b) Selanjutnya, klik **DAFTAR**, lalu akan muncul tampilan berikut dan isi sampai lengkap. Setelah seluruhnya diisi lengkap, klik **Submit Data**.

PENDAFTARAN KELOMPOK ✕

Topik* - none -

Sumber Topik* - none -

Dusun / Kampung*

RT*

RW*

Jarak (KM)*

Provinsi* - none -

Kab. / Kota* - none -

Kecamatan* - none -

Desa / Kelurahan* - none -

Submit Data

4. Setelah **Submit Data** dilakukan, maka akan muncul tampilan berikut.

HOME
KKN KU
NILAI
REPORT
HELP

KELOMPOK SAYA Home / Kelompok Saya

Informasi Periode Aktif
 Angkatan KKN Tematik Dinas Perpustakaan

Data Kelompok anda pada periode ini.

Topik : Peningkatan kualitas hidup Islami

Sumber Topik : Masyarakat

Dusun / Kampung : Bandongan RT : 0 RW : 0

Lokasi : Jarak 12 KM

DESA BANDONGAN , KEC. BANDONGAN, KABUPATEN MAGELANG, PROVINSI JAWA TENGAH

Edit Kelompok
Cetak Form

Dosen Pembimbing

* Pilih Doebing:

Pilih Dosen

Simpan Doebing

Anggota Kelompok

Anggota minimal 4 & maksimal 5 mahasiswa, anda sudah menambahkan 1 mahasiswa.

FOTO	NPM	NAMA LENGKAP	NO HP	PROGRAM STUDI	STATUS	
	16.0404.0006	AULIA NURUL ASYIFA	082324828455	Hukum Ekonomi Syariah (S-1)	OK	✕

* Tambahkan anggota kelompok:

Pilih Mahasiswa

Silahkan lengkapi seluruh data yang dibutuhkan, seperti:

- (a) Pilih Dosen Pembimbing
- (b) Pilih Anggota Mahasiswa antara 4-5 orang

5. Setelah lengkap, tampilan akan berubah seperti ini.

Data Kelompok anda pada periode ini.

Topik	: Peningkatan kualitas hidup islami
Sumber Topik	: Masyarakat
Dusun / Kampung	: Bandongan RT : 0 RW : 0
Lokasi	: Jarak 12 KM DESA BANDONGAN , KEC. BANDONGAN, KABUPATEN MAGELANG, PROVINSI JAWA TENGAH

[Edit Kelompok](#) [Cetak Form](#)

Dosen Pembimbing

NAMA LENGKAP	FOTO	NIDN	NO HP	PROGRAM STUDI	STATUS	
Zulfikar Bagus Pambuko, SEI., MEI		0601018802	081333504480	Hukum Ekonomi Syariah (S-1)	Menunggu Persetujuan	✘

Anggota Kelompok

Anggota minimal 4 & maksimal 5 mahasiswa, anda sudah menambahkan 5 mahasiswa.

FOTO	NPM	NAMA LENGKAP	NO HP	PROGRAM STUDI	STATUS	
	16.0404.0006	AULIA NURUL ASYIFA	082324828455	Hukum Ekonomi Syariah (S-1)	OK	✘
	16.0401.0013	AFWILLAH	085875377356	Pendidikan Agama Islam (S-1)	Menunggu Persetujuan	✘
	17.0101.0001	DEWI SETYANINGSIH	082265049068	Manajemen (S-1)	Menunggu Persetujuan	✘
	15.0101.0111	TEGAR Satria Dwi Saputra	085729625256	Manajemen (S-1)	Menunggu Persetujuan	✘
	15.0101.0098	SADAM GHOFAR LAKSITO	08122767310	Manajemen (S-1)	Menunggu Persetujuan	✘

Keterangan:

- (a) Informasi lokasi PPMT dapat diedit dengan klik [Edit Kelompok](#).
- (b) Dosen Pembimbing dan tim mahasiswa harus login di akun masing-masing untuk menyetujui permintaan ketua kelompok. Jika dibelum disetujui, statusnya adalah **‘Menunggu Persetujuan’** dan jika sudah disetujui, statusnya adalah **‘OK’**.
- (c) Setelah semua status menjadi **OK**, maka dapat dilakukan cetak form dengan klik

[Cetak Form](#)

INFORMASI TAMBAHAN:

1. Hanya dosen pembimbing yang tersedia dalam system yang dapat berkolaborasi bersama mahasiswa untuk melaksanakan kegiatan PPMT
2. Hanya mahasiswa yang telah melakukan pembayaran yang dapat dilamar menjadi anggota tim PPMT
3. Proposal kegiatan PPMT dikerjakan dengan kolaborasi antara dosen dan mahasiswa dan diunggah melalui akun dosen
4. Lembar persetujuan silahkan dimintakan tanda tangan oleh pimpinan setelah disetujui proposalnya oleh LP3M.
5. Contoh proposal dan template dapat diakses melalui menu **HELP**.