



PANDUAN PENGAJUAN
INSENTIF HASIL
PENELITIAN &
PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAGELANG



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAGELANG

SURAT KEPUTUSAN REKTOR
NOMOR : 047/KEP/II.3.AU/F/2018

tentang
PANDUAN PENGAJUAN INSENTIF HASIL PENELITIAN DAN PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT DOSEN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAGELANG

Bismillahirrahmaanirrahiim
REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAGELANG

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka meningkatkan kinerja dan kualitas penelitian dosen dipandang perlu adanya Panduan Pengajuan Insentif Hasil Penelitian Dosen dan Pengabdian Kepada Masyarakat Dosen Universitas Muhammadiyah Magelang
b. bahwa untuk maksud tersebut perlu ditetapkan dalam Surat Keputusan Rektor.
- Mengingat : 1. Undang-undang nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
4. Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah nomor 02/PED/I.O/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah
5. Statuta Universitas Muhammadiyah Magelang
- Memperhatikan : Surat dari Ketua LP3M nomor 038/LP3M/II.3.AU/F/2018 tanggal 27 Februari 2018
- M E M U T U S K A N
- Menetapkan :
Pertama : Menetapkan Panduan Pengajuan Insentif Hasil Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Dosen di lingkungan Universitas Muhammadiyah Magelang seperti dalam lampiran Surat Keputusan ini
Kedua : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan akan diadakan perbaikan jika terdapat kekeliruan dalam penetapannya

Ditetapkan di : Magelang
Pada tanggal : 06 Rajab 1439 H
24 Maret 2018 M

Rektor



I. Eko Muh Widodo, MT
NIP.19650913 199103 1 002

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	1
SK REKTOR	2
DAFTAR ISI	3
1. LATAR BELAKANG.....	4
2. DASAR HUKUM.....	4
3. KUALIFIKASI	5
4. TUJUAN.....	6
5. PERSYARATAN PENGUSULAN	7
6. TATA CARA PENGUSULAN	8
7. KRITERIA PENILAIAN	8
8. PENGAMBILAN PUTUSAN.....	9
9. JADWAL KEGIATAN.....	9
LAMPIRAN 1. Surat Permohonan	10
LAMPIRAN 2a. Identitas Usulan Insentif (Artikel)	11
LAMPIRAN 2b. Identitas Usulan Insentif (Paten).....	12
LAMPIRAN 2c. Identitas Usulan Insentif (Buku)	13
LAMPIRAN 3. Surat Pernyataan	14

1. LATAR BELAKANG

Sesuai dengan Rencana Strategis dan Rencana Operasional Universitas Muhammadiyah Magelang tahun 2016-2020, target dalam periode ini adalah peningkatan produktivitas institusi dan penguatan *networking*. Universitas Muhammadiyah Magelang mengawali tahun akademik 2016-2017 lalu dengan status kinerja penelitian “UTAMA”. Kemudian, pada tahun 2017 ini, Universitas Muhammadiyah Magelang juga memperoleh status kinerja Pengabdian Masyarakat dengan predikat “SANGAT BAGUS” atau dengan istilah yang lebih populer adalah “VERY GOOD”. Luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk artikel yang dipublikasikan dalam jurnal, paten, dan buku memberi kontribusi skor yang besar dalam pencapaian kinerja tersebut.

Sebagai salah satu upaya untuk memberikan dorongan bagi dosen untuk menerbitkan artikel ilmiah pada jurnal internasional, menghasilkan paten, dan buku referensi dan buku ajar, Universitas Muhammadiyah Magelang mulai tahun akademik 2017/2018 menerbitkan panduan pengajuan insentif luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat kepada dosen/peneliti. Sebelumnya, pengajuan dan pemberian insentif luaran penelitian tidak terkoordinir dengan baik. Untuk itu, panduan ini dibuat untuk mengorganisir pengajuan dan pemberian insentif.

2. DASAR HUKUM

- a. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
- b. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 69 Tahun 2016 Tentang Pedoman Pembentukan Komite Penilaian dan/atau reviewer dan Tata Cara Pelaksanaan Penilaian Penelitian Dengan Menggunakan Standar Biaya Luaran.
- c. Panduan Pengajuan Proposal Insentif Artikel pada Jurnal Internasional Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Tahun 2016.
- d. Pedoman Operasional Penilaian Angka Kredit Kenaikan Pangkat/Jabatan Akademik Dosen Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2014.

3. KUALIFIKASI

Hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dapat diajukan untuk memperoleh insentif adalah :

- a. Artikel yang diterbitkan dalam jurnal nasional terakreditasi, jurnal internasional, dan jurnal internasional bereputasi,
- b. Paten,
- c. Buku ajar, dan/atau
- d. Buku referensi.

Adapun penjelasan dari masing-masing luaran tersebut adalah sebagai berikut.

- a. **Jurnal nasional terakreditasi** adalah majalah ilmiah yang mendapat status terakreditasi dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi (Sinta 1 dan Sinta 2) dengan masa berlaku hasil akreditasi yang sesuai dengan kriteria sebagai berikut.
 - 1) Karya ilmiah ditulis dengan memenuhi kaidah ilmiah dan etika keilmuan
 - 2) Memiliki ISSN
 - 3) Memiliki terbitan versi online
 - 4) Bertujuan menampung/mengkomunikasikan hasil-hasil penelitian ilmiah dan atau konsep ilmiah dalam disiplin ilmu tertentu
 - 5) Ditujukan kepada masyarakat ilmiah/peneliti yang mempunyai disiplin-disiplin keilmuan yang relevan.
 - 6) Diterbitkan oleh Penerbit/ Badan Ilmiah/ Organisasi Profesi/ Organisasi Keilmuan/ Perguruan Tinggi dengan unit-unitnya.
 - 7) Memuat karya ilmiah dari penulis yang berasal dari minimal dua institusi yang berbeda
 - 8) Mempunyai dewan redaksi/editor yang terdiri dari para ahli dalam bidangnya dan berasal dari minimal dua institusi yang berbeda.
- b. **Jurnal internasional** adalah jurnal yang memenuhi kriteria sebagai berikut:
 - 1) Karya ilmiah yang diterbitkan ditulis dengan memenuhi kaidah ilmiah dan etika keilmuan
 - 2) Memiliki ISSN
 - 3) Ditulis dengan menggunakan bahasa resmi PBB (Arab, Inggris, Perancis, Rusia, Spanyol dan Tiongkok)

- 4) Memiliki terbitan versi online
 - 5) Dewan Redaksi (*Editorial Board*) adalah pakar di bidangnya paling sedikit berasal dari 4 (empat) negara.
 - 6) Artikel ilmiah yang diterbitkan dalam 1 (satu) terbitan paling sedikit penulisnya berasal dari 4 (empat) negara.
 - 7) Terindeks oleh database internasional: *Web of Science*, *Scopus*, dan/atau laman sesuai dengan pertimbangan Ditjen Dikti (*Copernicus*, *Microsoft Academic Search*, *Endnote*, *DOAJ*, etc.).
 - 8) Tidak dipublikasikan di jurnal atau penerbit yang termasuk dalam *predatory journals*.
- c. **Jurnal internasional bereputasi** adalah jurnal yang memenuhi kriteria jurnal internasional sebagaimana butir b nomor 1) sampai 7), dengan kriteria tambahan terindek pada *Web of Science* dan/atau *Scopus* serta mempunyai **faktor dampak (*impact factor*)** dari *ISI Web of Science (Thomson Reuters)* atau *Scimago Journal Rank (SJR)*.
- d. **Paten** yang dimaksud adalah paten yang sudah *granted*.
- e. **Buku ajar** adalah buku pegangan untuk suatu mata kuliah yang ditulis dan disusun oleh pakar di bidangnya dan memenuhi kaidah buku teks serta diterbitkan secara resmi dan disebarluaskan dengan syarat minimal ber-ISBN.
- f. **Buku referensi** adalah suatu tulisan dalam bentuk buku yang substansi pembahasannya pada satu bidang ilmu kompetensi penulis. Isi tulisan harus memenuhi syarat-syarat sebuah karya ilmiah yang utuh, yaitu adanya rumusan masalah yang mengandung nilai kebaruan, metodologi pemecahan masalah, dukungan data atau teori mutakhir yang lengkap dan jelas, serta ada kesimpulan dan daftar pustaka dengan syarat minimal ber-ISBN.

4. TUJUAN

Pemberian insentif ini bertujuan untuk: (1) meningkatkan kemampuan para dosen/peneliti untuk mempublikasikan hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam jurnal ilmiah, (2) menghasilkan paten yang bermanfaat bagi

industri, dan (3) menerbitkan buku ajar dan buku referensi yang dapat digunakan sebagai sumber belajar.

5. PERSYARATAN PENGUSULAN

Usulan insentif dapat diproses jika pengusul dan luaran penelitian/pengabdian memenuhi syarat sebagai berikut.

a. Jurnal ilmiah

- 1) Insentif diberikan kepada dosen yang artikelnya telah diterbitkan dalam jurnal ilmiah nasional terakreditasi, jurnal internasional dan internasional bereputasi (bukan prosiding) pada tahun akademik berjalan.
- 2) Artikel ilmiah merupakan karya pengusul dan bebas plagiarisme serta hanya mengajukan satu ajuan insentif dalam satu periode yang dikuatkan dengan surat pernyataan (**Lampiran 3**).
- 3) Artikel ilmiah merupakan hasil penelitian yang bukan bagian tesis atau disertasi.
- 4) Pengusul adalah penulis pertama dan atau penulis korespondensi
- 5) Penulis pertama dan atau penulis korespondensi harus berafiliasi di Universitas Muhammadiyah Magelang dan harus dicantumkan dalam artikel serta menggunakan alamat email @ummgl.ac.id.
- 6) Pengusul hanya diperbolehkan menerima satu kali insentif untuk satu periode seleksi.
- 7) Informasi artikel telah diunggah di SI-KPPM (<http://dosen.ummgl.ac.id/>).

b. Paten

- 1) Insentif diberikan kepada dosen yang memperoleh paten *granted*.
- 2) Paten harus didaftarkan atas nama Universitas Muhammadiyah Magelang
- 3) Informasi paten telah diunggah di SI-KPPM

c. Buku ajar dan buku referensi

- 1) Isi buku sesuai dengan bidang keilmuan pengusul
- 2) Memiliki ISBN
- 3) Tebal paling sedikit 40 (empat puluh) halaman cetak dan ukuran buku minimal A5

- 4) Diterbitkan oleh penerbit Badan Ilmiah/Organisasi/Perguruan Tinggi
- 5) Isi tidak menyimpang dari falsafah Pancasila dan Undang-undang Dasar 1945.
- 6) Dalam buku harus menjelaskan status penulis sebagai dosen Universitas Muhammadiyah Magelang
- 7) Diperkenankan untuk berkolaborasi dengan institusi lain dengan catatan harus menjadi penulis utama.
- 8) Merupakan hasil penelitian atau pemikiran yang original.
- 9) Informasi buku telah diunggah di SI-KPPM

6. TATA CARA PENGUSULAN

Pengusulan insentif artikel ilmiah dilakukan dengan mengikuti prosedur sebagai berikut.

- a. Mengajukan surat permohonan yang ditujukan kepada Rektor Universitas Muhammadiyah Magelang yang ditandatangani oleh Dekan (**Lampiran 1**)
- b. Membuat identitas usulan yang ditandatangani oleh Dekan (**Lampiran 2**)
 - 1) Jurnal memuat identitas pengusul, identitas artikel, identitas jurnal, dan sumber dana penelitian.
 - 2) Paten memuat identitas pengusul, identitas paten, dan sumber dana
 - 3) Buku ajar/referensi memuat identitas pengusul, identitas buku, identitas penerbit, dan sumber dana.
- c. Menyerahkan bukti dokumen
 - 1) Untuk jurnal, mencetak artikel yang diunduh dari laman jurnal dan dokumen *reviewers' comment*.
 - 2) Untuk paten, mencetak sertifikat paten.
 - 3) Untuk buku ajar/referensi, menyerahkan versi cetak.

7. KRITERIA PENILAIAN

Pemberian insentif didasarkan pada penilaian mutu dengan kriteria sebagai berikut:

- a. Peringkat/mutu jurnal ilmiah yang menerbitkan artikel berstatus terakreditasi atau tercatat dalam lembaga pengindeks bereputasi.
- b. Substansi artikel harus mencerminkan kontribusi pada pengembangan ipteks.
- c. Keselarasan bidang ilmu yang ditekuni pengusul dengan artikel yang diusulkan.
- d. Sumber dana penelitian.
- e. Tingkat toleransi plagiat maksimal 20%.
- f. Kepatuhan pada syarat pengusulan.

8. PENGAMBILAN PUTUSAN

Penetapan pemberian insentif dilakukan dengan mengikuti prosedur sebagai berikut.

- a. Usulan insentif akan dinilai secara kompetitif oleh komite luaran hasil penelitian yang ditetapkan oleh SK Rektor.
- b. Keputusan hasil seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
- c. Hasil putusan akan dipublikasikan di <http://lp3m.ummgl.ac.id/> dan tembusan diberikan kepada Rektor, Dekan, dan Kabiرو Keuangan.

9. JADWAL KEGIATAN

- a. Periode Gasal
 - 1) Pengusulan : awal September–minggu kedua Februari
 - 2) Seleksi : minggu ketiga Februari
 - 3) Pengumuman : minggu keempat Februari
- b. Periode Genap
 - 1) Pengusulan : minggu ketiga Februari–akhir Agustus
 - 2) Seleksi : minggu pertama September
 - 3) Pengumuman : minggu kedua September

LAMPIRAN 1. Surat Permohonan

KOP SURAT FAKULTAS

SURAT PERMOHONAN

Nomor :
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Permohonan Insentif Publikasi

Kepada Yth.
Rektor Universitas Muhammadiyah Magelang
Di –
Tempat

Assalamualaikum Wr. Wb.
Diberitahukan dengan hormat bahwa dosen Fakultas _____

Nama : _____
NIK/NIDN : _____
Program Studi : _____

Bermaksud mengajukan permohonan insentif (artikel ilmiah/paten/buku ajar/buku referensi)* yang telah diterbitkan/diperoleh. Adapun berkas-berkas yang diperlukan untuk pengajuan insentif terlampir.

Sehubungan dengan hal tersebut, mohon dengan hormat agar dosen yang bersangkutan mendapatkan insentif sesuai dengan ketentuan yang telah ada.

Demikian permohonan kami, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Magelang, _____ 20__

Dekan,

cap dan tanda tangan

Nama lengkap
NIP/NIK

Tembusan :

1. Yth. Wakil Rektor 2
2. Yth. Ketua LP3M
3. Yth. Ketua Program Studi _____

LAMPIRAN 2a. Identitas Usulan Insentif (Artikel)

IDENTITAS USULAN INSENTIF HASIL LITBANG

1. Identitas pengusul (penulis pertama dan atau penulis korespondensi)

- a. Nama lengkap : _____
- b. NIK / NIDN : _____
- c. Program Studi / Fakultas : _____
- d. Jabatan fungsional : _____
- e. Bidang keahlian : _____
- f. Kontribusi : Penulis Pertama Penulis Korespondensi

2. Identitas artikel yang diusulkan

- a. Judul artikel : _____
- b. URL : _____
- c. Nomor DOI artikel : _____
- d. Tanggal diterbitkan : _____

3. Identitas Jurnal Ilmiah (tempat artikel diterbitkan)

- a. Nama jurnal : _____
- b. Cakupan bidang ilmu : _____
- c. Alamat URL : _____
- d. Penerbit : _____
- e. Lembaga pengindeks : _____
- f. *Impact factor* (IF) jurnal
 - 1) Nilai IF : _____
 - 2) Lembaga penilai : _____
 - 3) URL IF : _____
- g. *H-index* Jurnal
 - 1) Nilai *H-Index* : _____
 - 2) Lembaga penilai : _____
 - 3) URL *H-Index* : _____

4. Identitas penelitian (yang menghasilkan artikel)

- a. Nama program : _____
- b. Nomor kontrak : _____
- c. Lembaga pemberi dana : _____
- d. Tempat penelitian : _____

Magelang, _____ 20__

Mengetahui,
Dekan,

cap dan tanda tangan

Nama lengkap
NIP/NIK

Pengusul,

tanda tangan

Nama lengkap
NIP/NIK

LAMPIRAN 2b. Identitas Usulan Insentif (Paten)

IDENTITAS USULAN INSENTIF HASIL LITBANG

1. Identitas pengusul (inventor)

- a. Nama lengkap : _____
- b. NIK / NIDN : _____
- c. Program Studi / Fakultas : _____
- d. Jabatan fungsional : _____
- e. Bidang keahlian : _____
- f. Kontribusi : inventor utama

2. Identitas paten yang diusulkan

- a. Judul invensi paten : _____
- b. Nomor ID Paten : _____
- c. Tanggal diterbitkan : _____

3. Identitas penelitian (yang menghasilkan paten)

- a. Nama program : _____
- b. Nomor kontrak : _____
- c. Lembaga pemberi dana : _____
- d. Tempat penelitian : _____

Magelang, _____ 20__

Mengetahui,
Dekan,

cap dan tanda tangan

Nama lengkap
NIP/NIK

Pengusul,

tanda tangan

Nama lengkap
NIP/NIK

LAMPIRAN 2c. Identitas Usulan Insentif (Buku)

IDENTITAS USULAN INSENTIF HASIL LITBANG

1. Identitas pengusul

- a. Nama lengkap : _____
- b. NIK / NIDN : _____
- c. Program Studi / Fakultas : _____
- d. Jabatan fungsional : _____
- e. Bidang keahlian : _____
- f. Kontribusi : Penulis Pertama

2. Identitas buku yang diusulkan

- a. Judul buku : _____
- b. Jenis buku : buku ajar buku referensi
- c. ISBN : _____
- d. Penerbit : _____
- e. Tanggal diterbitkan : _____

5. Identitas penelitian (yang menghasilkan buku)

- a. Nama program : _____
- b. Nomor kontrak : _____
- c. Lembaga pemberi dana : _____
- d. Tempat penelitian : _____

Magelang, _____ 20__

Mengetahui,
Dekan,

cap dan tanda tangan

Nama lengkap
NIP/NIK

Pengusul,

tanda tangan

Nama lengkap
NIP/NIK

LAMPIRAN 3. Surat Pernyataan

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA ILMIAH

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : _____
Alamat Rumah : _____
Telepon/HP : _____
Alamat Surel : _____
Program Studi / Fakultas : _____
Judul artikel/paten/buku : _____
Penerbit artikel/paten/buku : _____

Dengan ini menyatakan bahwa :

- a. Artikel/paten/buku yang saya ajukan merupakan karya saya pribadi (bersama tim) dan bebas plagiarisme;
- b. Artikel/paten/buku yang saya ajukan belum pernah memperoleh insentif yang diselenggarakan oleh pihak manapun.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya. Apabila di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian data dengan pernyataan ini dan atau ada tuntutan dari pihak lain, saya bersedia bertanggungjawab dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan bersedia mengembalikan seluruh insentif yang saya peroleh.

Magelang, _____ 20__

Pengusul,

*tanda tangan
bermaterai
Rp 6000*

Nama lengkap
NIP/NIK